

# 「2021 음성읍 1~3리(시장통) 도시재생 주민공모사업」 추가 모집공고

## 1. 사업의 취지

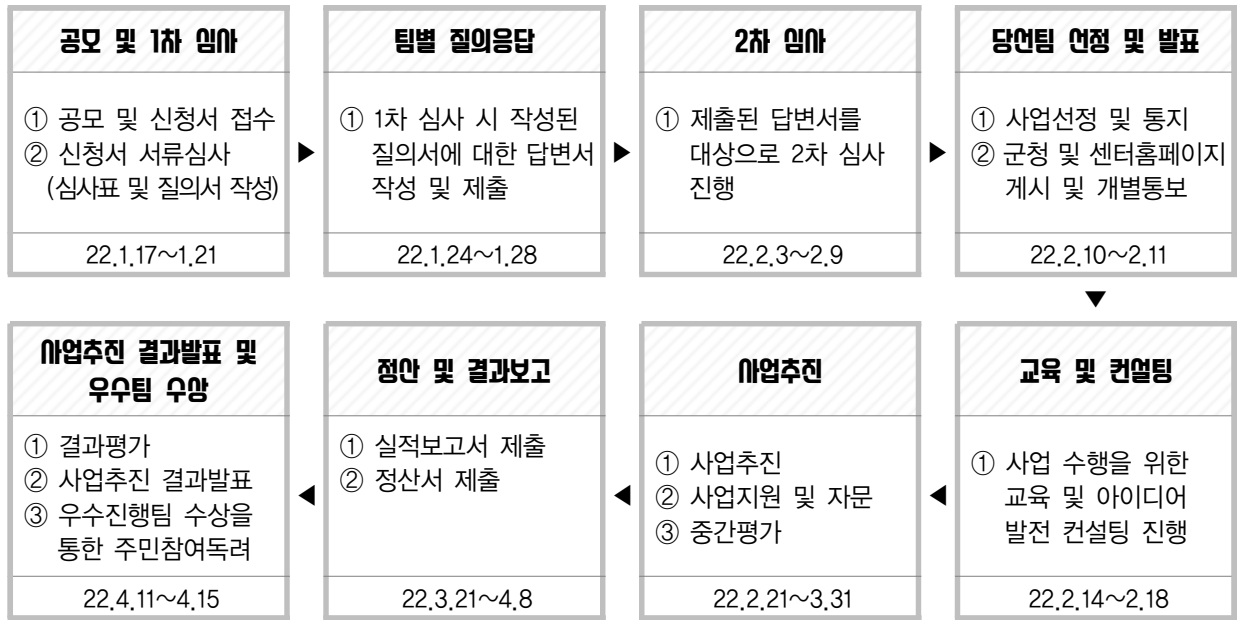
- 주민 스스로 소규모 재생사업을 직접 계획·제안하여 주민 및 공동체 역량 강화
- 지역 내 주민제안 소규모 재생사업을 통해 도시재생사업에 대한 주민 체감도 향상
- 주민 간 교류 및 소통을 통해 마을공동체 회복 및 활성화

## 2. 사업개요

- 사업명 : 2021 음성읍 1~3리(시장통) 도시재생 주민공모사업
- 공모 기간 : 2021년 12월 27일(월)~2022년 1월 14일(금)
- 사업추진 기간 : 2022년 2월 21일(월)~3월 31일(목)
- 공모사업

구분		기획공모	일반공모
대상지역		음성읍 문화1로, 시장로 일원 시장통 도시재생사업 대상지	
대상자		시장통 도시재생에 관심이 있는 3인 이상의 공동체(거주지 불문)	
공모방향		주민공모사업을 통한 아이디어 확보 ▷ 컨설팅을 통한 아이디어 발전 ▷ 사업추진	
지원규모		아이디어 당선팀에 아이디어 이관비 20만원 지급, 사업추진팀에 사업 추진비 300~500만원 지급 *사업내용에 따라 지원되며, 지원금액은 심사과정에서 조정될 수 있음	
공모 내용	1	한옥 리모델링(음성읍 읍내리 311-6)을 기반으로 한 기획 및 활용 방안 모색	예시)공동체 네트워크 형성 및 역량강화 -도시재생사업의 확장을 위한 공동체 구성 및 활동비 -교육·워크숍 등을 통한 주민 공동체 형성
	2	기존 5일장과 연계한 장터 기획 및 활성화 방안	예시)도시재생 홍보 및 아카이빙 -도시재생 대상지 기록화(사진, 영상, 책자제작 및 전시회 개최 등) 및 사업 홍보활동
	3	지역 내 유휴공간 및 골목을 활용한 정원 기획 및 활용방안 모색	예시)지역 홍보물 제작 -지역 특성을 담은 홍보물 제작을 통한 활성화 도모
	4	지역 내 빈집의 활용방안 모색	예시)역사성·장소성을 살린 마을환경개선 사업
	기 타	· 주민 간 교류 활성화, 갈등 해소를 위해 주민 스스로가 추진이 가능한 사업 · 주민의 자발적 참여와 수요에 기반한 문화, 복지, 경제 등 다양한 분야의 사업 · 마을에 대한 관심과 도시재생에 대한 이해도를 높이고자 하는 사업 · 경제 활성화 및 일자리 창출을 위해 추진하고자 하는 사업 · 마을의 역사성, 장소성을 살린 마을환경개선 사업 · 기타 도시 재생, 지역공동체 활성화에 필요하다고 인정되는 사업	

## ○ 지원절차



## 3. 사업 접수 및 지원

○ 접수 기간 : 2021년 12월 27일(월)~2022년 1월 14일(금) 18시까지

○ 제출방법 : 방문 또는 이메일 접수(2021년 1월 14일(금) 18시 도착에 한함)

- 방문접수 : 음성읍 시장통 도시재생현장지원센터(음성읍 시장로 121, 아트빌리지 2층)
- 이메일 접수 : maeul05@naver.com
- 문의 전화 : 시장통 도시재생현장지원센터 043)750-7194  
역량강화담당자 070)4908-6767

○ 신청서류

- 신청서 1부 / 사업계획서 1부 / 공동체소개서 1부
- 참여자명단 1부 / 이행서약서 1부
- 개인정보처리(수집 · 이용 · 제공) 동의서 1부

**※ 필요양식은, 문의처로 연락 후, 이메일 요청 또는 음성군청 홈페이지, 음성군 도시재생지원센터 홈페이지, (주)마을제작소&건축사사무소에서 다운로드하시면 됩니다.**

### ※신청서 작성방법 안내 등을 위한 사전상담 안내

공모사업에 대해 궁금한 점이 있거나 사업을 신청하는데 어려움이 발생할 경우, 사전상담을 신청하시기 바랍니다. 신청은 아래로 연락 주시기 바랍니다.

- 신청처 : 시장통 도시재생 현장지원센터 043)750-7194 또는 지역역량강화 담당자 070)4908-6767
- 상담내용 : 공모사업 안내, 제안서 작성방법 문의
- 상담기간 : 공고일~22년 1월 14일(접수일)까지

- 지원방식 : 지역역량강화 사업비로 진행되는 사업으로, 지역역량강화 사업비 집행기준에 따라 필요 부분 지원

구분	지원방식
사업추진	· 소규모 지원사업으로 하드웨어사업보다 소프트웨어 프로그램 지원
	· 공동체의 목표와 성격에 적합하여 도시재생에 필요한 부분에 대한 지원
	· 참가명단에 있는 주민은 각자의 명확한 역할 선정 후 지원
예산집행	· 지역역량강화 담당자가 직접 집행을 기준으로 하며, <b>단체 또는 주민이 직접 예산 지출 불가</b>
	· 재료비, 회의비, 일용직 임금 등 사업비 지원
	· 단체 운영비(임대료, 인건비 등) 등 지원 불가

- 지원범위 : 공모 분야별 사업 내용(예시)를 참고하여, 그 외 목표 및 성격에 부적합한 경우 지원 불가

지원여부	공모분야	사업내용(예시)
가능	공동체활성화	· 마을 축제, 체험프로그램 진행, 음악회 및 전시회, 영화제, 거리공연, 취약계층 돌봄 및 봉사활동 진행, 공동육아 및 밥상, 세대 간 공동체 회복을 위한 프로그램 등
	마을자원조사	· 역사·문화자산 조사 및 기록화(사진, 구술채록 등), 마을스토리, 마을신문, 홍보동영상, 마을(또는 상가) 지도, 마을미디어(영상, 라디오 등) 등
	소규모 환경개선	· 꽃길조성, 화단가꾸기, 안내판 설치, 보행 및 골목길 환경개선, 마을 안전지도, 집수리 공동체, 쓰레기 문제 및 분리수거 방법 개선, 마을환경 및 주거지역 경관개선을 위한 주민 활동
	경제활성화	· 공·폐가 조사 및 활용, 공유공간 프로그램 기획, 청년 등 지역 창업 유도 프로그램, 마을기업 운영을 위한 아이템 개발 및 컨설팅 등
	기타	· <b>도시재생에 필요한 사업, 시장통 지역 활성화를 위해 필요한 사업 등</b>
불가능		· 주민에게 직접 예산 지출을 요하는 사업
		· 도로정비, 시설물 설치 등 단순 물리적 환경개선 사업
		· 동일내용으로 국가/지자체/기관 등의 지원을 받고 있거나 중복 신청한 경우
		· 특정 구성원/단체의 이익을 목표로 하거나 단순 일회성 행사라고 판단되는 경우
		· 정당지지, 영리, 일회성·전시성, 종교전파 등을 목적으로 하는 사업

## 4. 심사 및 사업선정

### ○ 1차 서류심사

- 일시 : 2022년 1월 17일(월)~1월 21일(금)
- 심사방법 : 제출될 팀별 공모서류 개별 전송 후, 1차 서류 심사표 및 팀별 질의 작성
  - 공모 분야 구분 없이 심사
  - 중복지원 및 취지부합 여부 등 신청자격 심사(경미한 사항은 보완 요청 가능)

구분	내용		비고
서류심사 제출서류	서식1	· 신청서	1부
	서식2	· 사업계획서	1부
	서식3	· 단체소개서	1부
	서식4	· 참여자명단	1부
	서식5	· 개인정보처리(수집 · 이용 · 제공) 동의서	1부
	서식6	· 이행서약서	1부

### ○ 2차 서류심사

- 일시 : 2022년 2월 3일(목)~2월 9일(수)
- 심사방법 : 1차 심사 질의서에 대한, 팀별 답변서를 대상으로 심사 진행
- 심사기준

심사항목	점수	심사내용
사업의 타당성	25	· 공공의 과제해결이나 공동체 형성 및 회복에 적합한 사업인지 여부 · 도시재생에 적합한 사업인지 여부 · 주민이 필요로 하는 사업인지 여부
주민참여도	10	· 사업계획수립 및 추진과정에서 주민참여도 · 사업추진 주체의 의지 및 역량 · 사업 추진인력 확보 및 적정 인력 구성
사업의 실행력	30	· 사업목적과 사업내용의 적합성 · 사업 및 예산계획의 실현 가능성 · 장기적 목표 및 계획의 지속가능성
사업의 효과성	25	· 주민조직의 성장 가능성 · 해당 지역 내 기여도 · 사업추진의 파급효과
기타	10	· 마을사업 수행 경험 · 도시재생 관련 교육 및 활동 실적 · 도시재생 뉴딜사업과 연계성
총점	100	-

※ 최종심사결과에 따라 예산 규모 및 지원 내용 등 조정 가능 / 개인별 심사 점수 등 심사내용은 공개하지 않음

## ○ 사업선정

- 선정발표 : 2022년 2월 10일(목)
- 확인방법 : 지원 공동체 대표자 개별통보 및 음성군청, 음성군 도시재생지원센터 홈페이지 게시물 확인

## ○ 컨설팅 및 교육 진행

- 일시/장소 : 2022년 2월 14일(월)~2월 18일(금) / 추후 별도공지
- 진행방법 : 사업 컨설팅 및 정산 교육, 공동체 간 공모사업 내용 공유 및 네트워크 구축  
(※컨설팅 및 교육 필수 참석)

구분		내용
전문가 컨설팅 (필수)	절차	· (최종심사 시) 전반적인 사업계획의 적정성 검토 및 방향 제시→계획서 수정 및 보완
	주요내용	· 공동체별 배경 및 목적, 사업의 방향 및 세부사업계획, 사업추진방법, 예산사용계획 등
정산교육 (필수)	절차	· (최종심사 후) 전반적인 예산계획의 작성요령 및 방향 제시→공동체의 예산담당자 선정 후 역량강화 담당자의 지속적 교류를 통한 교육 극대화
	주요내용	· 예산 사용기준 및 절차, 비목별 증빙자료 양식 및 작성요령, 예산 집행 일정, 정산 및 실적보고서 작성요령 등

## 5. 사업추진

- 사업추진 기간 : 2022년 2월 21일~ 3월 31일
- 사업추진 방법 : 제출한 사업 및 예산계획을 바탕으로 사업추진 및 예산집행

구분	공동체	담당자
사업 추진	· 공동체 구성원별 역할, 추진방법 및 일정에 따라 사업 진행	· 사업 진행사항 점검 및 모니터링
	· 부득이하게 기존 계획을 변경해야 할 경우, 담당자와 상의 필수	· 효율적인 사업추진을 위해 상시 컨설팅 진행
	· 일정에 맞춰서 미리부터 정산 및 결과보고 작성 및 제출	· 일정에 맞춰서 진행될 수 있도록 수시· 정기 점검
예산 집행	· <b>공동체별 예산담당자를 선정</b> 하여 예산계획 및 일정에 따라 지출	· 예산 현황 총괄
	· 예산집행 시 담당자에게 연락 후 센터 카드를 활용하여 집행	· 사업계획 및 예산집행기준에 따른 추진 여부 수시· 정기 점검
	· 예산집행기준에 따른 증빙서류 구비신청	· 예산집행 보조 및 정산

## 6. 정산 및 결과보고

- 제출시기 : 2021년 3월 21일(월)~ 4월 8일(금)(사업종료 후 7일 이내 제출)
- 제출서류 : 결과보고서, 지출증빙자료(영수증, 회의록, 품의서 등 원본서류), 기타 결과물(결과물, 각종 홍보물, 사진, 동영상 등)
- 정산방법
  - 사업비 사용의 적정성, 관련 증빙서류검토 등 회계 검사
  - 정산결과 부당집행액 환수

## 7. 유의사항

- 제출한 모든 서류는 일체 반환하지 않음
- 다른 기관 또는 시/도 등에서 유사성격(취지)의 공익사업을 지원받고 있거나 지원받을 예정인 개인, 팀, 단체, 법인, 기업은 지원 불가
- 기재 착오, 누락으로 인한 연락 불능 등 사유가 발생하여 생기는 불이익은제출자(단체)의 책임임
- 지원받은 사업비는 사업계획에 따라 집행해야 하며, 임의로 계획 수정 및 다른 용도로 예산집행 불가(수정이 필요한 경우, 담당자와 협의 진행)
- 사업계획서상 사업비 산출내역, 비용지원이 결정된 후 구체적인 지출 및 정산방법 등은 시장통 도시재생사업(음성군)에서 정한 별도기준에 따라야 함
- 다음에 해당할 경우 사업 중단 및 사업비 회수할 수 있음
  - 사전 승인 없이 사업비를 목적 외 사용을 하거나 지원조건을 위반한 경우
  - 허위 또는 부정한 방법으로 사업비를 지원비를 집행했을 경우
  - 정당한 사유 없이 사업이 지연된 경우
  - 사업추진이 심각하게 미흡하거나 불량한 경우
- 사업선정 후 정당한 사유없이 사업을 중단 또는 포기하는 경우 다음 사업선정에 배제
- 사업은 2022년 2월 21일~ 3월 31일까지 진행하며, 정산 및 결과보고는 2022년 4월 8일까지 시장통 도시재생현장지원센터 또는 역량강화 담당자에 제출해야 함
- 일정은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 공고 및 개별통보

## 8. 문의처

- 시장통 도시재생현장지원센터 043)750-7194
- 역량강화 담당자 070)4908-6767